



CITTÀ DI MARCON
Città Metropolitana di Venezia

Prot. e data assegnati dal sistema informaticamente

**AVVISO ESPLORATIVO PER ACQUISIZIONI DI INTERESSE
PER CONVENZIONAMENTO PER LO SVOLGIMENTO
DI ATTIVITA' DI UTILITA' SOCIALE DI VIGILANZA E ASSISTENZA
PERIODO DAL 15.01.2025 AL 14.01.2028**

Il Comune di Marcon con il presente avviso indice un'indagine per acquisire manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento mediante convenzione di attività di utilità sociale di vigilanza e assistenza, ai sensi del D- Lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore", e della L.R.V. n. 28 del 6 agosto 2002. Il presente avviso annulla e sostituisce il precedente prot. 24/2025 contenente dei refusi.

1- DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO DA SVOLGERSI

Il Comune di Marcon intende, attraverso il presente avviso, procedere alla stipula di una convenzione, che conterrà i termini generali del rapporto collaborativo, con un'associazione di volontariato/ promozione sociale iscritta nel registro regionale da almeno 6 mesi, per l'esecuzione di un progetto di volontariato, per il periodo 15.01.2025 – 14.01.2028 per realizzare l'attività di assistenza agli alunni delle scuole dell'I.C. "Malipiero" di Marcon in occasione dell'inizio e della fine dell'orario delle lezioni, e l'apertura e chiusura delle sale comunali di seguito indicate:

- Sala Consiliare presso Via della Cultura, 3 – 30020 Marcon (VE);
- Sala "Oriana Fallaci" presso il Centro Culturale – Piazza IV Novembre, 2 – 30020 Marcon (VE)

2- SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda di partecipazione le Associazioni di volontariato/promozione sociale istituite ai sensi del D. Lgs 117/2017 "Codice Terzo Settore" presenti sul territorio ed iscritte nel registro regionale da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso, con

esperienza e/o motivazione nell'ambito delle attività di cui al precedente punto e con disponibilità di associati volontari idonei a svolgere il servizio di che trattasi.

3- TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

i soggetti indicati al punto 2 possono inviare la domanda di partecipazione all'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI MARCON – SERVIZIO SEGRETERIA – Piazza Municipio, 24/A -30020 Marcon (VE) entro le ore 12.00 del giorno 13.01.2025, vista l'urgenza di provvedere, secondo una delle seguenti modalità:

- Spedita a mezzo raccomandata AR (non fa fede la data di spedizione);
- Inviata via PEC all'indirizzo protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it;
- Presentata direttamente durante l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo: dal lunedì, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-12.00, giovedì 15.00-17.00.
- La domanda di partecipazione, lo schema di convenzione e la proposta tecnica devono essere racchiusi in una busta sigillata con nastro adesivo e controfirmata su entrambi i lembi di chiusura. La busta deve riportare esternamente i dati identificativi dell'Associazione e l'indicazione ben visibile della seguente dicitura:

“SELEZIONE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI UTILITA' SOCIALE DI VIGILANZA E ASSISTENZA”

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica presso la sede del Municipio sito in Piazza Municipio, 24/A il giorno 14.01.2025 alle ore 9.00.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione derivante da disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello allegato (ALLEGATO A).

Nella medesima busta dovrà essere restituito lo schema di convenzione ALLEGATO B che regolerà i rapporti con il Comune di Marcon, firmato per integrale accettazione delle clausole in esso contenute e debitamente compilato nella parte riservata ai dati dell'Associazione.

La domanda, lo schema di convenzione, nonché la proposta tecnica (ALLEGATO C) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Associazione interessata e all'istanza dovrà essere allegata una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

4- DURATA E MODALITA' DELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA

L'attività inizierà il 15.01.2025 (per motivi di carattere organizzativo, l'inizio del servizio potrà subire delle modifiche) e si concluderà il 14.01.2028, con opzione di rinnovo per ulteriori 3 anni.

L'attività di volontariato dovrà essere effettuata davanti ai plessi delle scuole Primarie del Comune di Marcon di seguito elencate, almeno 20 minuti prima dell'orario di ingresso/uscita degli alunni e almeno 10 minuti dopo tale orario in tutti i giorni di frequenza previsti nel calendario scolastico:

- Scuola Primaria “Tina Anselmi” di Marcon;
- Scuola Primaria “Manin” di San Liberale e, per il solo periodo di ristrutturazione della Scuola Manin, la Scuola “Don Milani” di Marcon;
- Scuola Secondaria di I grado “Malipiero” di Marcon;

L'Amministrazione valuterà eventuali plessi scolastici da aggiungere in caso di necessità.

Sono esclusi dall'ambito temporale dell'attività tutti i giorni di sospensione delle attività scolastiche (festività, vacanze natalizie e pasquali, elezioni politiche o amministrative etc.);

eventuali giornate di chiusura aggiuntive per qualsiasi motivo, saranno comunicate all'Associazione con anticipo di almeno due giorni.

L'attività prevede altresì l'apertura/chiusura delle sale comunali presso il Centro Civico e la Biblioteca comunale di Marcon e altre eventuali sedi che il Comune potrà individuare.

L'attività di apertura e chiusura riguarderà anche parchi recintati del Comune.

Il contenuto e le modalità di svolgimento dei servizi, le modalità di coordinamento dei volontari con gli operatori dei servizi pubblici nonché le altre prescrizioni operative sono meglio descritte nell'allegato schema di Convenzione.

L'Associazione dovrà essere in grado di garantire la disponibilità di un numero congruo di volontari comunque non inferiore a 6 da utilizzare nel corso dell'anno, per un monte complessivo annuo presunto di 1071 ore.

5- OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO

L'Associazione dovrà impiegare esclusivamente propri soci.

L'Associazione dovrà impegnarsi affinché le attività programmate siano svolte in modo continuativo in relazione alla disponibilità dei volontari; provvederà, altresì, a dare tempestiva comunicazione all'Istituzione delle interruzioni nella realizzazione del progetto e delle sostituzioni del personale impiegato.

I volontari utilizzati nel progetto dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Godimento dei diritti politici;
- Essere in possesso di idoneità psico-fisica certificata dal medico di base;
- Non avere subito condanne penali definitive, né avere procedimenti penali in corso;
- Non aver in corso procedimenti penali per reati previsti dal Libro II Titolo XII del Codice Penale;
- Requisiti di moralità

L'associazione dovrà garantire che i volontari siano coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse con lo svolgimento delle attività del progetto e per la responsabilità civile verso terzi, in armonia con il disposto del D. Lgs. n.117/2017.

L'Associazione dovrà provvedere alla nomina di un Coordinatore che svolga funzioni di organizzazione degli operatori, con l'incarico di programmare le assegnazioni dei volontari, provvedere alla sostituzione degli assenti, fungere da referente con l'Istituzione e il Corpo di Polizia Municipale.

L'Istituzione a sua volta dovrà comunicare tempestivamente al responsabile dell'Associazione ogni evento che possa incidere sull'attuazione o validità della convenzione.

L'Istituzione si riserva di verificare nel corso della durata della convenzione il corretto espletamento delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza, o in presenza di situazioni tali da vanificare l'obiettivo che s'intende conseguire.

6- RISORSE DESTINATE AL FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ.

In conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n.117/2017, il Comune riconosce un rimborso spese sino alla somma massima di Euro 10.000,00, volto a coprire i costi effettivamente sostenuti

per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso, nonché al pagamento degli oneri assicurativi a carico dell'Amministrazione comunale.

L'attività di volontariato non è retribuita in alcun modo. All'Associazione selezionata possono essere soltanto rimborsate le spese effettivamente sostenute per l'attività svolta.

All'associazione saranno rimborsate mensilmente le spese, a seguito di presentazione di rendicontazione e dichiarazione firmata dal legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato.

L'Amministrazione comunale provvederà a corrispondere la quota destinata alle coperture assicurative dei volontari di cui all'art. 18 del D. Lgs 117/2017.

7- CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

Sarà assegnato il servizio di volontariato all'Associazione che conseguirà il punteggio più alto sulla base dei seguenti criteri (massimo 100 punti) :

a) Positiva esperienza nello svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso

Punti da attribuire fino ad un massimo di 50;

Per ogni anno di esperienza si attribuirà un punteggio di 5 punti . Le frazioni di anno saranno calcolate proporzionalmente.

b) Numero dei volontari, in aumento rispetto al minimo previsto di 6 (sei), che verrà messo a disposizione dall'Associazione (max 4 volontari).

Punti da attribuire fino ad un massimo di 20

Per ogni volontario in più rispetto al numero previsto saranno attribuiti 5 punti

c) Modalità di sostituzione in caso di assenze a garanzia della continuità del servizio. Punti da attribuire fino ad un massimo di 30 ;

Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$P = mc \times 30$$

dove mc è la media dei coefficienti variabili tra 0 e 1 attribuiti dalla commissione giudicatrice in base al progetto presentato dall'Associazione. Il progetto dovrà essere redatto in una facciata, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione nella valutazione.

Ogni Commissario provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti giudizi:

INADEGUATO	La relazione non descrive le modalità di sostituzione dei volontari impossibilitati a prestare il servizio	0,0
INSUFFICIENTE	manca la capacità di redigere in modo sufficientemente chiaro e organico il progetto.	0,5
SUFFICIENTE	capacità di redigere in modo sufficientemente chiaro il progetto, ma con poca organicità e metodo.	0,7
BUONO	capacità di redigere in modo chiaro, corretto e logico il progetto, sviluppando in modo organico tutti punti richiesti.	1,0

In armonia con le disposizioni contenute nel presente avviso si procederà a stilare la graduatoria sulla base del punteggio ottenuto per ciascun criterio; sarà assegnataria del servizio l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula di alcuna convenzione, qualora nessuna delle proposte presentate soddisfi le prescrizioni richieste.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di un'unica domanda, purché giudicata valida dal Responsabile del Procedimento. In tal caso non si procederà con la nomina della Commissione.

8- DISPOSIZIONI FINALI

Il calendario scolastico da tenere a riferimento è quello adottato dalla Regione Veneto.

Le singole istituzioni scolastiche hanno facoltà di procedere ad adattamenti del calendario scolastico.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione di tutte le norme previste dal medesimo.

I dati personali presenti nella documentazione prodotta dai concorrenti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per i quali sono richiesti e verranno esclusivamente utilizzati per tale scopo, nel rispetto delle vigenti normative in materia di trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 del Regolamento UE 679/2016 - General Data Protection Regulation., pertanto prestano espresso consenso al trattamento dei propri dati in relazione agli adempimenti relativi al presente atto, nonché alla comunicazione dei dati medesimi nei casi e con le modalità previste dalla legislazione vigente.

La pubblicazione del presente avviso non vincola l'Amministrazione, che si riserva di attivare o interrompere l'attività in presenza di modifiche all'assetto organizzativo interno.

Per tutto quanto non espressamente specificato si rimanda all'allegata bozza di convenzione (ALLEGATO B).

Responsabile del procedimento è il dott. Giovanni Corbetta Dirigente dell'Area Amministrativo Contabile

**Il Dirigente dell'Area
Amministrativo Contabile
Dott. Giovanni Corbetta**
(firmato digitalmente)

ALLEGATO A all'avviso pubblico

Allegato A

AL COMUNE DI MARCON
Piazza Municipio n. 20
30020 – Marcon (VE)

**DOMANDA PER
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ACQUISIZIONI DI INTERESSE
PER CONVENZIONAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI
UTILITA' SOCIALE DI VIGILANZA E ASSISTENZA
PERIODO DAL 15.01.2025 AL 14.01.2028**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ (_____) il _____
c.f. _____, residente in via/piazza _____ n. _____
del Comune di _____ prov. _____ cap. _____
legale rappresentante dell'Associazione _____

con sede legale in via/piazza _____ n. _____
del Comune di _____ prov. _____ cap. _____
P.Iva _____ c.f. _____

Iscritta al Registro regionale delle associazioni di promozione sociale/Volontariato ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 117/2017

n. _____ decreto _____
tel. _____ fax _____
e-mail: _____
Pec _____

tel. _____ fax _____
e-mail: _____
Pec _____

DICHIARA

Di essere interessato a partecipare alla manifestazione di interesse finalizzata al convenzionamento per lo svolgimento di attività di utilità sociale.

A tale fine e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- che i volontari utilizzati nel progetto dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- Godimento dei diritti politici;
- Essere in possesso di idoneità psico-fisica certificata dal medico di base;

- Non avere subito condanne penali definitive, né avere procedimenti penali in corso;
- Non aver in corso procedimenti penali per reati previsti dal Libro II Titolo XII del Codice Penale;
- Requisiti di moralità
- Che l'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale
- che l'associazione svolge in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi una o più attività di cui all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati;
- che l'organizzazione è in regola con l'obbligo assicurativo dei propri volontari ai sensi dell'art. 18 D. Lgs. 117/2017;
- che non è formazione e associazione politica, né un'organizzazione sindacale, né un'associazione di datori di lavoro, né un'associazione professionale e di rappresentanza di categorie economiche, né ente sottoposto a direzione e coordinamento o controllato dagli enti indicati
- che non è un circolo privato né un'associazione, comunque denominata, che dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati o prevede il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa o che, collega, in qualsiasi forma, la partecipazione sociale alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale;
- di accettare tutte le condizioni previste dal presente avviso di manifestazione di interesse e dalla Convenzione allegata all'avviso (Allegato B).

Dichiara altresì di allegare la seguente documentazione:

1. Copia di atto costitutivo, statuto e certificato di attribuzione del codice fiscale;

Data _____ Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679: I dati soprariportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Allegata documento di identità in corso di validità (in caso non si utilizzi firma digitale)